

mOffice

Văn phòng điện tử



QUẢN LÝ VÀ TRÌNH KÝ VĂN BẢN



DANH BẠ CÁN BỘ



THƯ VIỆN TÀI LIỆU



TRUYỀN THÔNG NỘI BỘ

<https://vpdt.com.vn/>



Hotline: **18008000 nhánh 1** (miễn phí)



Cam kết hỗ trợ 24/7



cskh@viettel.com.vn

**TỔNG CÔNG TY
GIẢI PHÁP DOANH NGHIỆP VIETTEL**



Hãy nói theo cách của bạn

A. GIỚI THIỆU:

mOFFICE là hệ thống Văn phòng điện tử thông minh dành riêng cho Doanh nghiệp sử dụng trên đa nền tảng (Website, Smartphone, Tablet) với mục tiêu quản lý các hoạt động hành chính chuyên nghiệp, hiện đại mà vẫn đảm bảo tính linh hoạt, đơn giản như:



Quản lý và trình ký văn bản.



Danh bạ cán bộ.



Thư viện tài liệu.



Truyền thông nội bộ.

B. ƯU ĐIỂM VƯỢT TRỘI:



Đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin với chữ ký số Viettel-CA (Mobile-CA).



Giao diện thân thiện dễ sử dụng, thông tin được đồng bộ hóa và hiển thị theo thời gian thực.



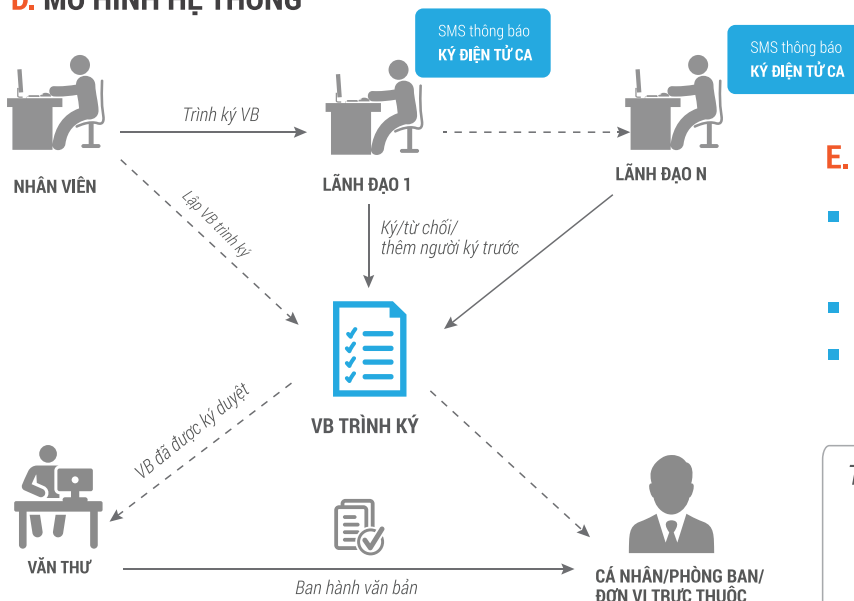
Hỗ trợ đa nền tảng (Web, Android, iOS), đa thiết bị (PC, Smartphone, Tablet).

C. LỢI ÍCH CHO KHÁCH HÀNG

- Dễ dàng quản lý công việc/văn bản/ tài liệu.
- Dễ dàng truyền thông đến nhân viên kịp thời, nhanh chóng.
- Phê duyệt văn bản mọi lúc, mọi nơi.
- Không mất chi phí đầu tư cơ sở hạ tầng, vận hành, bảo trì hệ thống...
- Xây dựng môi trường làm việc chuyên nghiệp và ưu việt.
- Tiết kiệm chi phí văn phòng.
- Thuận tiện tra cứu thông tin.



D. MÔ HÌNH HỆ THỐNG



E. HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ

- Đăng ký dịch vụ tại cửa hàng giao dịch của Viettel.
- Website: <https://vpdt.com.vn/>
- Hotline: **18008000 nhánh 1** (miễn phí).

Thông tin chi tiết xin liên hệ:



Hãy nói theo cách của bạn

TỔNG CÔNG TY GIẢI PHÁP DOANH NGHIỆP VIETTEL

Địa chỉ: Tầng 44, 45 - Tòa nhà Keangnam Landmark 72 - Phạm Hùng - Mỹ Trì - Nam Từ Liêm - Hà Nội

Website: <https://solutions.viettel.vn/>